

કલમ-૪(૧)(બી)(૨) :-

સંસ્થાના અધિકારી/કર્મચારીઓની સત્તા અને ફરજો:-

- ❖ સુરત મહાનગરપાલિકાના જાતીય સતામણી (ફરીયાદનું નિવારણ, રક્ષણ તેમજ સુધારણા) અધિનિયમ-૨૦૧૩ અન્વયે સુરત મહાનગરપાલિકામાં નોકરી કરતી કે કામકાજ અર્થે મહાનગરપાલિકામાં આવતી મહિલાઓની જાતીય સતામણી બાબતની ફરીયાદોનાં નિવારણ, રક્ષણ તેમજ સુધારણાની કરવા સહિતની તમામ કામગીરી.

આંતરીક ફરીયાદ સમિતિ

સુરત મહાનગરપાલિકા.

અ.નં.	હોદ્દો	કામગીરીની વિગત
(૧)	પ્રિસાઈડીંગ ઓફિસર અને કાર્યપાલક ઈજનેર	કામકાજના સ્થળે જાતીય સતામણી (ફરીયાદનું નિવારણ, રક્ષણ તેમજ સુધારણા) અધિનિયમ-૨૦૧૩ અન્વયે સુરત મહાનગરપાલિકામાં નોકરી કરતી કે કામકાજ અર્થે મહાનગરપાલિકામાં આવતી મહિલાઓની જાતીય સતામણી બાબતની ફરીયાદોનાં નિવારણ, રક્ષણ તેમજ સુધારણાની કરવા સહિતની તમામ કામગીરી સબબ અ.નં.૧ આંતરીક ફરીયાદ સમિતિના પ્રિસાઈડીંગ ઓફિસર તરીકે તથા અ.નં. ૨ થી ૫ સભ્ય તરીકે ફરજ બજાવશે.
(૨)	સભ્ય અને આસી. મ્યુનિ. કમિશનર	
(૩)	સભ્ય અને પર્સોનલ ઓફિસર	
(૪)	સભ્ય અને ડેપ્યુટી ઈજનેર	
(૫)	સભ્ય અને ડે. ટાઉન પ્લાનર	
(૬)	હોદ્દાની રૂએ સભ્ય અને વિજીલન્સ એન્ડ ઈન્સ્પે. ઓફિસર	કામકાજના સ્થળે જાતીય સતામણી (ફરીયાદનું નિવારણ, રક્ષણ તેમજ સુધારણા) અધિનિયમ-૨૦૧૩ અન્વયે સુરત મહાનગરપાલિકામાં નોકરી કરતી કે કામકાજ અર્થે મહાનગરપાલિકામાં આવતી મહિલાઓની જાતીય સતામણી બાબતની ફરીયાદોનાં નિવારણ, રક્ષણ તેમજ સુધારણાની કામગીરી સબબ જરૂર પડયે સમિતિને કાયદાકીય સલાહ, માર્ગદર્શન આપવાનું તથા તપાસની કામગીરીમાં જરૂરી મદદ કરવાની રહેશે.
(૭)	હોદ્દાની રૂએ સભ્ય અને ખાતાકીય તપાસ અધિકારી	